

## **Alzheimerfondens rutiner för att motverka oegentligheter och korruption**

### ***Syfte och ansvar***

Detta dokument beskriver Alzheimerfondens arbete för att undvika förekomsten av korruption och annan otillbörlig hantering av förtroende från den svenska allmänheten. Det yttersta ansvaret för att säkerställa att det inte förekommer korruption och oegentligheter ligger på Alzheimerfondens styrelse. Den operativa ledningen ser till att det finns fastlagda rutiner för att eliminera riskerna för korruption och oegentligheter.

### ***Övergripande***

För att minimera förekomsten av korruption och missbruk av finansiella medel finns regler och fullmakter för attestering av fakturor där dualitetsprincipen alltid tillämpas. Alzheimerfonden har ingen egen ekonomiavdelning utan denna är outsourcad, för närvarande till Grant Thornton, vilket bidrar till att kontrollen av hantering av finansiella medel ytterligare förstärks.

### ***Företagssamarbeten***

Företagssamarbeten utvärderas löpande och beslut om valt samarbete tas av Alzheimerfondens generalsekreterare och i särskilda fall av fondens styrelse. Varje samarbete avtalas skriftligen och bedöms utifrån Alzheimerfondens ändamål och värderingar.

Väglädande ska vara att:

- samarbetet syftar till att uppfylla ändamålen för Alzheimerfondens verksamhet
- företagets intressen inte står i motsatsförhållande till Alzheimerfondens intressen
- företagets verksamhet och image inte skadar Alzheimerfondens anseende
- Alzheimerfonden inte kan misstänkas för att gynna något företag eller företags produkt
- Alzheimerfondens namn och logotyp endast får användas efter godkännande och enligt villkor i samarbetsavtalet
- samarbeten regelbundet utvärderas

### ***Forskningsorganisation, rutiner för beslut av anslag***

Alzheimerfondens syfte är att samla in medel från privatpersoner och företag och dela ut dessa till forskning inom demensområdet, med fokus på Alzheimers sjukdom. Fonden har också möjlighet att stötta specifika vårdutvecklingsprojekt samt ge stöd till utbildningsaktiviteter inom demensområdet. Ansvar för fondens anslagsgivning ligger ytterst på fondens styrelse. Fonden har till sin hjälp ett rådgivande organ i form av ett Vetenskapligt råd (VR) bestående av meriterade personer inom demensområdet. VRs arbete leds av en ordförande som rapporterar till fondens styrelse. Varje år föredrar VR sina förslag som beslutas eller avslås av fondens styrelse. Övriga anslag bereds och beslutas av styrelsen. Alla beslut protokollförs.

---

## **Om någon upptäcker oegentligheter**

Den som framför misstankar om oegentligheter måste agera i god tro och ha rimliga grunder för att anta att det förekommer ett felaktigt agerande. Anklagelser som visar sig vara illvilliga eller medvetet felaktiga kan resultera i åtgärder. Oegentligheter rapporteras i första hand till generalsekreteraren och i andra hand till styrelseordförande. Mottagaren av rapporten skall omgående se till att ärendet blir formellt undersökt. Det kan innebära att, om det är berättigat, juridisk sakkunskap ska anlitas eller att ärendet polisanmäls.

Om misstankarna involverar generalsekreteraren ska rapporten lämnas till styrelseordföranden.

## **Skydd mot repressalier**

En person som i god tro framför misstankar om oegentligheter ska inte drabbas av repressalier. Repressalier innebär att en person behandlas illa eller annorlunda efter att ha framfört misstankar om oegentligheter eller stöttat annan som gjort detta. Att vidta repressalier med anledning av en anmälan om oegentligheter, kan leda till disciplinära åtgärder.

Individer som upplever att de utsatts för repressalier på grund av att de rapporterat om oegentligheter ska vidarebefordra all information och dokumentation för att stödja det. Detta ska vidarebefordras till generalsekreteraren för utredning. I de fall repressalierna involverar generalsekreteraren ska rapporten skickas direkt till styrelsens ordförande.

Identiteten för den som rapporterar om oegentligheter och den som anklagelserna riktas mot ska under hela tiden undersökningen pågå om möjligt hållas konfidentiell. Om utredningen kräver det kan den ena eller bådas identiteter dock komma att bli officiella. Skulle detta vara nödvändigt ska personerna informeras.

## **Information till styrelsen**

Styrelsen ska informeras om alla oegentligheter samt om eventuella repressalier.

## **Procedurer för överklagan**

En person som bedömts ansvarig för oegentligheter eller repressalier och därmed blivit föremål för åtgärder, kan hänskjuta ärendet till styrelsen. Styrelsens beslut i ärendet är slutgiltigt.

Detta dokument är antaget av Alzheimerfondens styrelse den 17 februari 2016.

